

# REGULAMIN

dot. przeciwdziałania mobbingowi oraz dobrych praktyk w  
Katedrze Archeologii Uniwersytetu Szczecińskiego

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) w zw. z art. 94<sup>3</sup> zarządza się, co następuje:

## Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin przeciwdziałania mobbingowi, oraz dobrych praktyk zwany dalej „Regulaminem”, ustala zasady przeciwdziałania zjawisku mobbingu oraz ustala dobre praktyki w Katedrze Archeologii US i opiera się na ogólnym Regulaminie przeciwdziałaniu mobbingowi w Uniwersytecie Szczecińskim z dnia 1 października 2024 [Regulamin przeciwdziałania mobbingowi w Uniwersytecie Szczecińskim - SOU \(usz.edu.pl\)](#)
2. Celem niniejszego regulaminu jest przeciwdziałanie mobbingowi oraz propagowanie dobrych praktyk w zakresie niesienia pomocy w przypadku wystąpienia mobbingu w Katedrze Archeologii Uniwersytetu oraz w trakcie odbywania praktyk zawodowych przez studentów archeologii Uniwersytetu Szczecińskiego.
3. Regulamin dotyczy wszystkich pracowników Katedry Archeologii, w tym wykładowców, pracowników administracyjnych, a odnosi się bezpośrednio do studentów.
4. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
  - a. mobbing - działania lub zachowania dotyczące studenta lub skierowane przeciwko studentowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękanii lub zastraszaniu studenta, wywołujące u niego zaniżoną ocenę przydatności w procesie studiowania, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie studenta, izolowanie go lub wyeliminowanie z grupy rówieśników, związane z dyskryminacją, molestowaniem seksualnym i innymi niepożądanymi zachowaniami.
  - b. dobre praktyki w przeciwdziałaniu mobbingowi to zestaw działań, procedur i zasad, które mają na celu zapobieganie temu zjawisku oraz tworzenie wspierającej i zdrowej atmosfery w miejscu pracy, studiowania, odbywania praktyk terenowych i zawodowych. Obejmują one edukację pracowników, opracowanie jasnych reguł postępowania, promowanie pozytywnej kultury organizacyjnej, wsparcie dla ofiar, monitorowanie sytuacji oraz angażowanie pracowników w procesy przeciwdziałania mobbingowi.

## Rozdział II

### Przeciwdziałanie mobbingowi

1. Każdy pracownik, student Katedry Archeologii US ma obowiązek przeciwdziałać mobbingowi oraz zgłaszać przypadki mobbingu do przełożonego.
2. Studenci mogą zgłaszać się do Pani dr Marty Chmiel- Chrzanowskiej powołanej w Katedrze Archeologii do sprawowania funkcji pośrednika pomiędzy Katedrą a Rektoratem. Zgłoszenia należy kierować do gabinetu 074 B, bezpośrednio lub pod adresem e- mail: [marta.chmiel-chrzanowska@usz.edu.pl](mailto:marta.chmiel-chrzanowska@usz.edu.pl).
3. Powstał specjalny e-mail zaufania, gdzie studenci mogą zgłaszać wszelkie problemy e- mail: [pomoc.katedra.archeologii.us@gmail.com](mailto:pomoc.katedra.archeologii.us@gmail.com).
4. Wszystkie zgłoszenia następnie trafiają do Komisji ds. Przeciwdziałania Mobbingowi. jest to organ kolegialny powołany w celu rozpatrywania zgłoszeń o mobbing, zwany dalej „Komisją”; powołany przez Uniwersytet Szczeciński.
5. Pracownicy oraz studenci są zobowiązani są do szanowania innych i dbania o atmosferę współpracy w Katedrze Archeologii US, a w przypadku wystąpienia sytuacji niepożądanych reagowania w sposób zgodny z regulaminem.

## Rozdział III

### Zgłaszanie mobbingu

1. Pracownicy mają prawo zgłaszać przypadki mobbingu poprzez wystosowanie pisemnej skargi o mobbing dostępnej na stornach Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Studenci mają prawo zgłaszać przypadki mobbingu ustnie, pisemnie lub elektronicznie.
3. Zgłoszenie powinno zawierać opis sytuacji, dowody oraz dane osobowe zgłaszającego.

## Rozdział IV

### Postępowanie w sprawach mobbingu

1. Zgłoszenie mobbingu jest rozpatrywane przez osoby odpowiedzialne za pomoc pierwszego kontaktu w Katedrze we współpracy z Komisją ds. Przeciwdziałaniu Mobbingowi,
2. Komisja przeprowadza postępowanie wyjaśniające w terminie 21 dni od zgłoszenia.
3. W przypadku stwierdzenia mobbingu, Komisja rekomenduje działania mające na celu jego wyeliminowanie.
4. W przypadku stwierdzenia mobbingu Komisja w porozumieniu z przedstawicielem Katedry Archeologii ustala dodatkowe środki zapobiegawcze mające na celu eliminację zjawiska i dodatkowe wsparcie poprawiające jakość procesów przeciwdziałania mobbingowi.

## Rozdział V

### Dobre praktyki w miejscu pracy oraz w trakcie praktyk zawodowych

1. Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania dobrych praktyk w miejscu pracy oraz w trakcie prowadzenia praktyk terenowych i zawodowych poprzez:
  - i. Wspieranie się nawzajem, wspieranie studentów.
  - ii. Udzielanie konstruktywnej informacji o sposobach przeciwdziałaniu mobbingowi na Uczelni oraz na praktykach terenowych i zawodowych.
  - iii. Organizację szkoleń dla studentów na temat mobbingu, jego definicji i skutków.
  - iv. Rozpowszechnianie regulaminu dotyczącego przeciwdziałaniu mobbingowi.
  - v. Informowanie studentów o procedurach zgłaszania incydentów mobbingu.
  - vi. Zapewnienie dostępu do poradnictwa psychologicznego lub wsparcia ze strony pracowników uczelni.
  - vii. Zachęcanie do otwartej dyskusji o problemach wśród studentów oraz zgłaszanie niepokojących sytuacji.
  - viii. Organizowanie regularnych spotkań, na których studenci mogą wyrażać swoje opinie i obawy.
  - ix. Organizowanie integracji, które sprzyjają nawiązywaniu pozytywnych relacji między studentami a pracownikami.
  - x. Organizowanie wydarzeń, które promują współpracę i wzajemny szacunek.
  - xi. Umożliwienie studentom zgłaszania incydentów mobbingu w sposób anonimowy, aby zminimalizować strach przed reperkusjami.
  - xii. Zapewnienie bezpiecznych kanałów komunikacji, gdzie można zgłaszać nieodpowiednie zachowania.
  - xiii. Zapewnienie regularnej oceny atmosfery w środowisku studenckim oraz przeprowadzanie anonimowych ankiet wśród studentów w celu monitorowania sytuacji i ich potrzeb.
  - xiv. Analizowanie zgłoszeń i wdrażanie działań naprawczych w przypadku identyfikacji problemów, a także w tym zakresie współpracę z Uniwersytecką Komisją ds. Przeciwdziałaniu Mobbingowi
  - xv. Wdrożenie szybkiej i adekwatnej reakcja na zgłoszenia dotyczące mobbingu.
  - xvi. Umożliwienie mediacji w przypadku konfliktów między studentami a pracownikami.
2. Studenci są zobowiązani do przestrzegania zasad dobrych praktyk w miejscu studiowania oraz w trakcie odbywania praktyk terenowych i zawodowych poprzez:
  - i. Okazywanie szacunku wszystkim studentom i pracownikom, niezależnie od ich różnic osobistych, kulturowych czy zawodowych.
  - ii. Akceptację różnorodności oraz promowanie otwartości na różne poglądy i doświadczenia.

- iii. Udzielanie wsparcia innym studentom oferując pomoc w rozwiązywaniu problemów i dzieląc się wiedzą.
- iv. Zachęcanie do współpracy i wspólnego działania w realizacji zadań praktycznych.
- v. Niezwłoczne zgłaszanie wszelkich przypadków mobbingu lub niewłaściwego zachowania, zarówno w stosunku do siebie, jak i innych osób.
- vi. Informowanie odpowiednich osób o sytuacjach, które mogą wpływać negatywnie na atmosferę w procesie kształcenia.
- vii. Aktywny udział w szkoleniach i warsztatach dotyczących mobbingu oraz dobrych praktyk w miejscu studiowania oraz odbywania praktyk terenowych i zawodowych.
- viii. Świadome podejście do własnych działań i słów, które mogą wpływać na innych.
- ix. Dbanie o to, aby osobiste zachowania były zgodne z zasadami etyki i dobrego wychowania.
- x. Dążenie do budowania pozytywnych relacji z innymi studentami poprzez inicjowanie interakcji oraz udział w wydarzeniach integracyjnych.
- xi. Pracowanie nad rozwijaniem umiejętności asertywności, aby skutecznie wyrażać swoje potrzeby i oczekiwania bez naruszania praw innych.
- xii. Zachęcanie innych do wyrażania swoich opinii w sposób konstruktywny.
- xiii. Umożliwienie mediacji w przypadku konfliktów między pracownikami a studentami.

## Rozdział VI

### Wsparcie dla ofiar mobbingu

1. W Katedrze Archeologii zapewnia się wsparcie psychologiczne dla studentów, którzy doświadczyli mobbingu w postaci kanału odbiorczego [pomoc.katedra.archeologii.us@gmail.com](mailto:pomoc.katedra.archeologii.us@gmail.com) przy wsparciu Punktu Pomocy Psychologicznej działającej na Uniwersytecie Szczecińskim pod adresem: e-mail: [psycholog.don@usz.edu.pl](mailto:psycholog.don@usz.edu.pl)
2. Osoby dotknięte mobbingiem mają prawo do skorzystania z pomocy specjalistów bezpośrednio, w tym celu należy skontaktować się z Punktem Pomocy Psychologicznej <https://usz.edu.pl/punkt-wsparcia-psychologicznego/>, aby umówić spotkanie.
3. Udzielamy bezpłatnej pomocy i wsparcia psychologicznego obejmującego pomoc w rozpoznaniu problemu i ukierunkowaniu jego rozwiązania. Spotkania odbywają się na Wydziale Nauk Społecznych, Krakowska 71-79 (główny budynek) w sali 127P w ICK W każdy czwartek w godzinach 14:00 – 15:00.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad przestrzeganiem regulaminu sprawują przedstawiciele Katedry Archeologii we współpracy z Komisją ds. Przeciwdziałaniu Mobbingowi oraz Rektor Uniwersytetu Szczecińskiego.

2. Regulamin jest poddawany okresowej ocenie i aktualizacji co najmniej raz w roku.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez zespół ds. dydaktyki Katedry Archeologii Uniwersytetu Szczecińskiego w porozumieniu z Władzami US.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Wzór formularza dot. zgłoszenia mobbingu